

Zentrale Einrichtung UKM Labor
MVZ - Abteilung für Laboratoriumsmedizin
Ärztlicher Leiter: Dr. med. Bernhard Schlüter

Antrag auf Änderung/Löschung von Labordaten



Patient/in

Name	Vorname, Titel
Geburtsdatum	Auftragsnummer (ixserv)
Proben-Abnahmezeit im Auftrag: Datum + Uhrzeit	Einsender

Bitte ankreuzen, wenn zutreffend:

<input type="checkbox"/>	Labordatenlöschung
<input type="checkbox"/>	Labordatenlöschung BGA/BZ – POCT-Auftrag
<input type="checkbox"/>	Anforderung- und Abnahmedatum gleichsetzen

Sonstiges:

Wichtige Hinweise:

Die Änderung/Löschung von Labor- oder POCT-Aufträgen kann nur nach ärztlich ausgefüllter Identitätserklärung erfolgen. Die zu ändernden/löschenden Daten sind auf dem beigelegten Bericht gekennzeichnet.

Die Änderung/Löschung von Daten wird nur dann durchgeführt, wenn der Antrag vollständig ausgefüllt und von der behandelnden Ärztin / dem behandelnden Arzt persönlich unterschrieben ist.

Begründung:

Antragsteller/in:

Name (Arzt / Ärztin)	Vorname, Titel
Klinik / Institut / Station	Telefon-Nummer (für evtl. Rückfragen)
Ort und Datum	Unterschrift (behandelnde/r Arzt / Ärztin)

Den Antrag bitte an folgende Fax-Nummer senden:

Zentraler Servicepunkt des UKM Labors: **Fax: 83-49528 / Tel.: 83-47237 / 47238**